Znak:2/ZP204/2015Łódź, dnia 14.07.2015 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej SIWZ)

Przedmiot postępowania:

**Pakiet 1 –** **BUDOWA KOMPLEKSU SPORTOWEGO – budowa boiska piłkarskiego i wielofunkcyjnego z niezbędnymi urządzeniami: ogrodzenie, piłkochwyty, oświetlenie i instalacja zewnętrzna elektryczna i kan. deszczowej dla Szkoły Podstawowej 204 w Łodzi,**

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – (tekst jednolity z 2013 r.   
Dz. U. 2013, poz. 907 ze zm.), zwana dalej ustawą PZP. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 5 186 000 euro.

Podstawa prawna: art. 39 – 46 ustawy

ogłoszone na stronie internetowej http:// www.sp204lodz.edupage.org

**Termin składania ofert 30.07.2015 r. godz. 10:00**

**Termin otwarcia ofert 30.07.2015 r. godz. 15:30**

Zatwierdzam

…………………………………..

(kierownik zamawiającego)

# SPIS TREŚCI SIWZ

|  |  |
| --- | --- |
| **I. INFORMACJE OGÓLNE** | 3 |
| **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** | 4 |
| **III. WARUNKI WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** | 4 |
| **IV. WYKONYWANIE ROBÓT PRZY POMOCY INNYCH OSÓB** | 5 |
| **V. WYNAGRODZENIE Z TYTUŁU WYKONYWANYCH ROBÓT** | 5 |
| **VI. WYMOGI DOTYCZĄCE MATERIAŁÓW I SPRZĘTU** | 5 |
| **VII. UBEZPIECZENIE** | 6 |
| **VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA** | 6 |
| **IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** | 6 |
| **X. OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** | 6 |
| **XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** | 7 |
| **XII. WYKAZ INNYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTĄ** | 9 |
| **XIII. SPOSÓB POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI** | 9 |
| **XIV. WADIUM** | 9 |
| **XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ** | 10 |
| **XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT** | 10 |
| **XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT** | 11 |
| **XIII. WALUTA ZAMÓWIENIA** | 12 |
| **XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY** | 12 |
| **XX. KRYTERIA WYBORU I ZASADY DOKONANIA OCENY OFERT** | 12 |
| **XXI. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY** | 13 |
| **XXII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY** | 13 |
| **XXIII. WZÓR PRZYSZŁEJ UMOWY** | 14 |
| **XXIV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA** | 14 |
| **XXV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ** | 14 |

# INFORMACJE OGÓLNE

1. Szkoła Podstawowa Nr 204 w Łodzi zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W sprawach nieuregulowanych ustawą będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Dane zamawiającego:
   1. Konto bankowe: Getin Noble Bank Spółka Akcyjna

3.2 Nr konta bakowego: 56 1560 0013 2027 0305 8886 0001

3.3 NIP: 728-18-22-995

3.4 REGON: 470009557

3.5 Dokładny adres do korespondencji: Szkoła Podstawowa Nr 204, 92-610 Łódź, ul. Gajcego 7/11,   
 z dopiskiem przetarg – Pakiet 1 - Budowa kompleksu sportowego – budowa boiska piłkarskiego   
 i wielofunkcyjnego z niezbędnymi urządzeniami: ogrodzenie, piłkochwyty, oświetlenie i instalacja  
 zewnętrzna elektryczna i kan. deszczowej dla Szkoły Podstawowej 204 w Łodzi,

* 1. Faks do korespondencji w sprawie zamówienia: 42 – 648-80-39
  2. Adres internetowy zamawiającego: www.sp204lodz.edupage.org
  3. E-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: sp204@interia.pl

1. Przedkładając swoją ofertę przetargową Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki realizacji zamówienia określone w SIWZ i Ogłoszeniu o zamówieniu włącznie ze wszystkimi załącznikami, jakim podporządkowane jest niniejsze zamówienie oraz wymagania określone przez Zamawiającego.
2. Wykonawcy są zobowiązani dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich instrukcji, załączników, warunków umowy i specyfikacji zawartych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Każdy Wykonawca może złożyćjedną ofertę.Oferta winna być sporządzona w języku polskim i w formie pisemnej - pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty przetargowej. Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada i nie może być pociągnięty do odpowiedzialności z tytułu tych kosztów, niezależnie od przebiegu czy wyniku procedury przetargowej. Jedynie w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegającej odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
5. SIWZ znajduje się na stronie internetowej od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.
6. Zamawiający na wniosek Wykonawcy przekazuje w terminie 5 dni SIWZ w formie pisemnej. Opłata za SIWZ wynosi 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt zł 00/100).
7. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert na całość zamówienia lub składanie ofert częściowych na pakiet nr 1 lub pakiet nr 2. Oferta powinna obejmować całość przedmiotu zamówienia dla danego pakietu lub dla obu pakietów łącznie.
9. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia, za których odpowiedzialny jest Wykonawca
10. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (proszę wypełnić Załącznik nr 4 do SIWZ). Jeżeli Wykonawca nie załączy Załącznika nr 4 do oferty, lub go nie wypełni, lub nie dokona w nim skreśleń, Zamawiający uzna, że zamówienie wykonane zostanie samodzielnie.
11. W przypadku wygrania przetargu i realizacji robót remontowych przy udziale podwykonawców Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia umów z podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami art. 2 pkt 9b i wytycznymi zawartymi w art. 143b ustawy Prawo Zamówień Publicznych (DZ.U. z 2013r., poz. 907, 984 i 1047).
12. Zasady współpracy z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami określa wzór umowy.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający nie przewiduje możliwości zaliczkowania wykonania robót będących przedmiotem zamówienia.
15. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
16. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
17. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
18. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa do udzielania z wolnej ręki zamówienia uzupełniającego na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych do 35 % wartości zamówienia podstawowego.

# OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jestwykonanie robót budowlanych polegających: **Budowie kompleksu sportowego – budowa boiska piłkarskiego i wielofunkcyjnego z niezbędnymi urządzeniami: ogrodzenie, piłkochwyty, oświetlenie i instalacja zewnętrzna elektryczna i kan. deszczowej dla Szkoły Podstawowej 204 w Łodzi**
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumentacji projektowo- kosztorysowej -**(załącznik nr 1C do SIWZ).**
3. Kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**CPV:**

45000000-7Roboty budowlane

45111100-9 Roboty w zakresie burzenia

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

45112720-8 Roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych(nawierzchnia poliuretanowa

i trawa syntetyczna)

45212221-1 Roboty budowlane związane z obiektami na terenach sportowych (obrzeża)

45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni

(podbudowa z kruszyw)

45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni

(podbudowa z betonu)

45233250-6 Roboty w zakresie nawierzchni, z wyjątkiem dróg

45231300-8 Systemy odwodnienia

45262300-4 Betonowanie

45310000-3 Roboty instalacyjne elektrycznej

45342000-6 Wznoszenie ogrodzeń

1. Prace należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej, w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia.
2. Prowadzenie robót nie może naruszać interesu osób trzecich.
3. Odbiór prac nastąpi zgodnie z przepisami prawa budowlanego, aktualnie obowiązującymi Polskimi Normami, a także wytycznymi zawartymi w dokumentach atestacyjnych wbudowanych materiałów.
4. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo w miejscu pracy.
5. **Zamawiający zaleca,** aby Wykonawcy ubiegający się o zamówienie przeprowadzili wizję lokalną   
    celem szczegółowego zapoznania się, przed złożeniem oferty, z aktualnym stanem technicznym   
    obiektu. Zamawiający nie będzie respektował żadnych zarzutów wynikających z nieznajomości   
    przez Wykonawców specyfiki i charakteru robót, jeśli okoliczności te możliwe były do ustalenia przy   
    przeprowadzonej z należytą starannością wizji lokalnej. W celu ustalenia terminu wizji należy skontaktować się

z p. Agnieszką Frątczak, Tel. 42 648-80-39

1. **Wykonawca ma obowiązek zapoznać się z dokumentacją projektową i na jej podstawie sporządzić ofertę*. (****Przedmiar stanowi element pomocniczy do Wyceny robót)*
2. **Termin gwarancji** **na wykonane roboty nie może być krótszy niż 60 m-cy termin gwarancji zainstalowanych materiałów i urządzeń nie może być krótszy niż 60 m-cy**
3. **Okres rękojmi na wady prac i zainstalowanych materiałów i urządzeń nie może być krótszy niż 60 m-cy.**
4. Wykonawca na własny koszt zapewni składowanie powstałych w wyniku prowadzonych robót   
    odpadów i gruzu oraz na własny koszt usunie je z miejsca prowadzonych robót.
5. Zakres świadczenia wykonawcy obejmuje też urządzenie własnym kosztem i staraniem zaplecza budowy i ponoszenie kosztów jego utrzymania (w tym koszty zabezpieczenia, dozoru oraz ochrony   
   mienia znajdującego się na placu budowy).

# WARUNKI WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Warunki wykonania robót zawiera dokumentacja projektowo – kosztorysowa stanowiąca **Załącznik nr 1C do SIWZ**

- Wykonawca wykona na własny koszt tymczasowe doprowadzenie wody i energii elektrycznej dla potrzeb budowy, zamontuje liczniki zużycia wody i energii oraz będzie ponosił koszty zużycia wody i energii w okresie realizacji robót.

* Ekipy wykonawcy będą mogły przebywać na terenie budowy od poniedziałku do soboty w godzinach 6.00 – 22.00,
* Transport z wykorzystaniem terenu szkoły według wskazanego przez Inwestora przebiegu trasy będzie mógł się odbywać tylko w godzinach uzgodnionych z zarządcą terenu,
* Wykonawca jest zobowiązany po zakończeniu robót uporządkować teren robót i przekazać go w terminie odbioru robót w stanie umożliwiającym użytkowanie oraz doprowadzić teren do stanu sprzed rozpoczęcia robót.

# WYKONYWANIE ROBÓT PRZY POMOCY INNYCH OSÓB

* + 1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia, za których odpowiedzialny jest Wykonawca.
    2. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części prac podwykonawcom. Podwykonawcy działają na rachunek Wykonawcy,
    3. Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, (proszę wypełnić Załącznik nr 4 do SIWZ). Jeżeli Wykonawca nie załączy Załącznika nr 4 do oferty, lub go nie wypełni, lub nie dokona w nim skreśleń, Zamawiający uzna, że zamówienie wykonane zostanie samodzielnie
    4. Podwykonawca musi spełniać warunki techniczne w stopniu nie gorszym aniżeli Wykonawca.
    5. Przed podpisaniem przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą obowiązany jest on uzyskać na to zgodę Zamawiającego oraz przedłożyć umowę z podwykonawcą lub jej projekt wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie.
    6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia sprzeciwu, co do wyboru konkretnego podwykonawcy.
    7. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za działania bądź zaniechania podwykonawcy jak za własne działania bądź zaniechania.
    8. Zamawiający wymaga od wykonawcy zapewnienia w umowach z podwykonawcą/ami rozszerzenia odpowiedzialności podwykonawcy/ów za wady fizyczne na okres nie krótszy od okresu, w którym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za te wady wobec Zamawiającego.
    9. Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam gdzie w treści dokumentacji projektowej oraz specyfikacji wykonania i odbioru robót **(załączniki nr 1C do SIWZ),** stanowiących opis przedmiotu zamówienia, zostały w opisie tego przedmiotu wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się więc, zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta wskazujące na pochodzenie określają jedynie klasę produktu, metody, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp. W ofercie można przyjąć metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. innych marek i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych odpowiadających metodom, materiałom, urządzeniom, systemom, technologiom itp. opisanym w SIWZ.

# WYNAGRODZENIE Z TYTUŁU WYKONANYCH ROBÓT

* + 1. Wynagrodzenie dla wykonawcy z tytułu wykonanych robót po zatwierdzeniu (harmonogramu finansowo-rzeczowego) będzie miało formę wynagrodzenia ryczałtowego i będzie obejmowało całkowity koszt wykonania robót będących przedmiotem zamówienia.
    2. Wynagrodzenie z tytułu wykonanych robót będzie regulowane fakturą po wcześniejszej akceptacji przez inspektora nadzoru i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
    3. **Termin płatności faktury nie może być krótszy niż 30 dni ani dłuższy niż 60 dni.**

# WYMOGI DOTYCZĄCE MATERIAŁÓW I SPRZĘTU

1. Wykonawca dostarcza wszystkie materiały niezbędne do wykonania powyższych robót. Wszystkie materiały zastosowane do wykonania przedmiotu zamówienia muszą być dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w rozumieniu przepisów prawa budowlanego oraz posiadać wymagane prawem atesty, certyfikaty i deklaracje zgodności.
2. Przy wykonywaniu prac należy stosować materiały i wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie (ustawa Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. z późniejszymi zmianami oraz ustawa o wyrobach budowlanych tj. Dz. U. z 2010r.,nr 243, poz. 1623 z późniejszymi zmianami), powinny odpowiadać wymaganiom niniejszej SIWZ i dokumentacji projektowo – kosztorysowej oraz projektu budowlanego.
3. Wykonawca we własnym zakresie na własny koszt zabezpiecza dostawę niezbędnych materiałów i środków transportowych potrzebnych do prawidłowej realizacji zamówienia.

# UBEZPIECZENIE

Zamawiający wymaga od Wykonawcy zawarcia odpowiednich umów ubezpieczeniowych z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej w okresie od dnia rozpoczęcia robót do ich odbioru.

Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

* Roboty budowlane, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót, w tym sprzęt, materiały i urządzenia przeznaczone do wbudowania,
* Odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych.

Zakres i warunki ubezpieczenia, jak też zmiana tych warunków podlegają akceptacji Zamawiającego.

# TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

* + 1. Zamawiający zastrzega, iż maksymalny termin wykonania zamówienia to **30.10.2015 r.** od daty podpisania protokołu wprowadzenia, z zastrzeżeniem iż maksymalny termin wykonania zamówienia dotyczy.
    2. Oferty z dłuższym terminem wykonania zamówienia będą traktowane jako niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia (niezgodne z SIWZ) i będą podlegały odrzuceniu.

# WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
   1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
   2. posiadają wiedzę i doświadczenie.

W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia Zamawiający żąda:

* wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem składania ofert (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), dwóch robót budowlanych o wartości 500 000,00 zł brutto każda, polegających na budowie obiektu o podobnym charakterze z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujący, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, w wykazie stanowiącym **Załącznik nr 7 do SIWZ**.
  1. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż dysponuje (w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia) następującymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

**1.3.1 kierownik budowy musi posiadać**:

a) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,

b) aktualny wpis do właściwej Izby Samorządu Zawodowego

c) minimum pięcioletnie udokumentowane doświadczenie na stanowiskach kierowniczych (kierownik budowy) na obiektach.

* 1. spełniają warunki co do sytuacji ekonomicznej i finansowej:

a). Wykonawca musi wykazać, iż posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej

działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł (jeden  
 milion zł 00/100);

# OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

* + - 1. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów opisanych   
         w rozdziale IX SIWZ. Wykonawca musi spełnić wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ i wymagania wynikające z przepisów ustawy PZP. Niespełnienie wymagań powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
      2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonaniu zamówienia.
      3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b PZP, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
      4. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

# WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć**:
   1. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu wymogów określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP (**Załącznik   
      Nr 2 do SIWZ)**
   2. oświadczenie Wykonawcy o powierzeniu podwykonawcom wykonania części zamówienia (**Załącznik 4** **do SIWZ**). Jeżeli Wykonawca nie załączy Załącznika do oferty lub go nie wypełni, lub nie dokona w nim skreśleń, Zamawiający uzna że zamówienie wykonane zostanie samodzielnie;
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:
3. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 ustawy PZP (**załącznik nr 3 do SIWZ**)
4. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy - Wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp albo informacja o tym , że nie należy do grupy kapitałowej (**Załącznik nr 6 do SIWZ**);
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w **pkt 2.2;** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**3.1**. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt 2.2**, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**3.2** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub   
 miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może się zwrócić do   
 właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma   
 siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących  
 przedłożonego dokumentu.

1. **W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia Zamawiający żąda:** 
   1. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia Zamawiający żąda:

* wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem składania ofert (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), dwóch robót budowlanych o wartości 500 000,00 zł brutto każda, polegających na budowie obiektu o podobnym charakterze z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujący, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, w wykazie stanowiącym **Załącznik nr 7 do SIWZ**.

4.2 Dowodami, o których mowa w pkt 4 są:  
a) poświadczenie,

b) w przypadku zamówień na roboty budowlane – inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym  
 charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a;

c) w przypadku zamówień na dostawy – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym  
 charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a.;

4.3 W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane lub dostawy wskazane  
 w wykazach, o których mowa w pkt 4, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku  
 przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 4.2.

4.4 W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa odpowiednio w pkt 4 i 4.1 budzą   
 wątpliwości lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane  
 lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na  
 rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub  
 dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

4.5 wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia, może przedkładać   
 dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych i dostaw określone w rozporządzeniu  
 Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać  
 zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013, poz. 231).

* + - 1. **W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku dysponowania przez Wykonawcę odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający żąda:**

**wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **(zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SIWZ)**

**oświadczenia**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień **(zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SIWZ)**

* + - 1. **W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku co do sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawcy, Zamawiający żąda**

**opłaconej polisy**, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł (jeden milion złotych 0/100) )

* + - 1. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
      2. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda:

**8.1** w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy – dokumentów wskazanych w rozdziale **XI pkt 5 lit. a i b SIWZ**.

**8.2** dokumentów dotyczących w szczególności

a) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,

b) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

* + - 1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych   
         w części **VII SIWZ** winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.
      2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek niepodlegania wykluczeniu z postępowania w trybie art. 24 ust. 1 ustawy powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

# WYKAZ INNYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTĄ

1. Kopie dowodu wpłaty wadium lub oryginały dokumentów potwierdzających wniesienie wadium (dotyczy wadium wnoszonego w innych niż pieniężna formach).
2. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku wykonawców, **pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
3. **Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień**, jeżeli osoba podpisująca nie jest osobą upoważnioną na podstawie dokumentu wymienionego w rozdziale **XI** punkt**2.2** ‑ w oryginale lub poświadczone notarialnie lub opatrzone adnotacją (za zgodność z oryginałem) pieczęcią Wykonawcy, imienna pieczątka osoby upoważnionej na podstawie dokumentu wymienionego w rozdziale **XI** punkt **2.2** oraz jej podpisem.
4. Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

# SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

* 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
  2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać w godzinach pracy Sekretariatu od godziny 8:00 do godziny 15:30;

2.1 Faksem (numer faksu **(42) 6488039** w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami,   
 z wyłączeniem złożenia **oferty dla której wymagana jest forma pisemna;**

2.2 Drogą elektroniczną (adres internetowy Zamawiającego: **www.sp204lodz.edupage.org**

a) ze strony Wykonawcy – w zakresie dotyczącym pobierania elektronicznej wersji specyfikacji istotnych  
 warunków zamówienia, zwanej również SIWZ oraz możliwości zapoznania się z treścią pism   
 skierowanych do Wykonawców; wskazane powyżej dokumenty (z wyłączeniem ofert) należy przesłać   
 dodatkowo drogą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego: [**sp204@interia.pl**](mailto:sp204@interia.pl)

**Pytania i prośby o wyjaśnienie treści SIWZ należy przesyłać w formacie WORD.**

**b)** ze strony Zamawiającego – w zakresie udostępnienia elektronicznej wersji specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz umieszczania treści pism skierowanych do Wykonawców na stronie internetowej Zamawiającego **www.sp204lodz.edupage.org**

* 1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający prosi o przedstawianie zapytań do przetargu dodatkowo drogą mailową na adres [**sp204@interia.pl**](mailto:sp204@interia.pl)
  2. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi, najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez wskazania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej [**www.sp204lodz.edupage.org**](http://www.sp204lodz.edupage.org/)
  4. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz na stronie internetowej.
  6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikacje istotnych warunków zamówienia oraz na stronie internetowej.
  7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami to:
* ***Agnieszka Frątczak*** - tel. (0-42) 648-80-39 - w sprawach merytorycznych

# WADIUM.

1. **Przystępując do przetargu wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości 31 380,00 zł (słownie: trzydzieści jeden tysięcy trzysta osiemdziesiąt złotych 00/100 PLN ).**
2. Wadium w postaci pieniężnej należy wpłacać na konto:

Getin Noble Bank Spółka Akcyjna nr 56 1560 0013 2027 0305 8886 0001

**Wadium –Budowa kompleksu sportowego – budowa boiska piłkarskiego i wielofunkcyjnego z niezbędnymi urządzeniami: ogrodzenie, piłkochwyty, oświetlenie i instalacja zewnętrzna elektryczna i kan. deszczowej dla Szkoły Podstawowej 204 w Łodzi - 2/SP204/2015** w terminie do dnia **30.07.2015 r. do godz. 10:00** – a kopię dowodu wpłaty dołączyć do oferty.

1. Wadium może być wniesione zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych w jednej lub kilku następujących formach:
   1. w pieniądzu – (przelew),
   2. w poręczeniach bankowych - (oryginał dołączony do oferty),
   3. w poręczeniach pieniężnych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej – (oryginał dołączony do oferty),
   4. w gwarancjach bankowych – (oryginał dołączony do oferty),
   5. w gwarancjach ubezpieczeniowych – (oryginał dołączony do oferty),
   6. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dn. 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 ze zm.)
2. Wadium wniesione w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polska Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału **do oferty.**
3. **Niedopuszczalne jest wniesienie wadium w formie pieniężnej w kasie Zamawiającego.**
4. Za termin wniesienia wadium uważa się dzień i godzinę wpływu środków na konto Zamawiającego lub złożenie oryginału gwarancji czy poręczenia do Zamawiającego – dołączone do oferty.
5. Wykonawca przedstawia potwierdzenie wniesienia wadium w ofercie.
6. **Zarówno gwarancje jak i poręczenia** muszą być udzielane do końca terminu związania ofertą oraz wykazywać okoliczności, w których Wykonawca składający ofertę traci wadium na rzecz Zamawiającego.
7. Wykonawca, którego oferta nie będzie w całości zabezpieczona akceptowana formą wadium na warunkach określonych w Ustawie zostanie wykluczony z postępowania.
8. Zamawiający zobowiązany jest zwrócić wadium na warunkach określonych w art. 46 ust. 1, 1a 2, 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego wraz z odsetkami, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

# XV .TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

# OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim (oferta i wszelkie inne dokumenty złożone w językach obcych powinny być przetłumaczone i poświadczone przez Wykonawcę), czytelnym pismem ręcznym nieścieralnym atramentem lub tuszem, bądź na maszynie lub komputerze oraz podpisana (czytelnie imię i nazwisko lub parafka + pieczątka imienna) przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem).
5. Aktualne pełnomocnictwo dla osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, a w szczególności do podpisania oferty musi mieć formę oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy – kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność przez Wykonawcę lub te podmioty.
7. Dokumenty składane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty; Zamawiający nie wymaga numerowania czystych stron, Zamawiający zaleca trwałe zespolenie oferty.
9. Każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania ofert (czytelnie imię i nazwisko lub parafka + pieczątka imienna).
10. Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania ofert.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. **Oferta należy złożyć na całość zamówienia**
13. Zamawiający prosi o wyraźne oznakowanie przez Wykonawców kart oferty zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Ta część oferty winna być opakowana w sposób uniemożliwiający przeglądanie jej przez innych wykonawców.
14. Ofertę wraz z wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach (prosimy o dołączenie dokumentów w kolejności określonej w pkt **19)** należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na zamawiającego i opatrzyć napisem:  
    **„Przetarg nieograniczony nr 2/SP204/2015 –Budowa kompleksu sportowego – budowa boiska piłkarskiego i wielofunkcyjnego z niezbędnymi urządzeniami: ogrodzenie, piłkochwyty, oświetlenie i instalacja zewnętrzna elektryczna i kan. deszczowej dla Szkoły Podstawowej 204  
     w Łodzi,**

**Nie otwierać przed:   
DATA I GODINA OTWARCIA**

**Ilość stron ……”**

**na kopercie należy podać nazwę i adres firmy.**

1. Koperta powinna być zamknięta i oznaczona w taki sposób, aby nie było możliwe zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz aby wyróżniała się spośród innej korespondencji – poprzez dopisanie na kopercie słowa „PRZETARG”.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia dotyczące złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem ,,ZMIANA OFERTY". Koperty oznaczone ,,ZMIANA OFERTY" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie ,,WYCOFANIE OFERTY". Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
4. W przypadku dostarczania ofert pocztą / kurierem należy zaznaczyć na liście przewozowym, iż jest to oferta przetargowa – w przypadku braku takiego oznaczenia Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu doręczenia oferty w miejscu innym niż wskazane w SIWZ**.**
5. Na ofertę składają się:

Strona tytułowa oferty (**Załącznik nr 9**)

Formularz oferty (**Załącznik Nr 1B**)

Tabela cenowa (**Załącznik nr 1A**)

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa (**Załącznik nr 1C**)

Harmonogram **(Załącznik 1D)**

Oświadczenia z art. art. 22 ust. 1 **(Załącznik Nr 2)**

Oświadczenia z art. 24 ust. 1 (**Załącznik Nr 3**)

Dokumenty wymienione w części **XI i XII SIWZ**

Oświadczenie wykonawcy o podwykonawcach (**Załącznik Nr 4**)

Oświadczenie z art. 24 ust. 2 pkt. 5 **(Załącznik 6)**

Wykaz wykonanych robót budowlanych **(Załącznik nr 7)**

Wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia **(Załącznik nr 8)**

Inne oświadczenia i dokumenty wskazane w SIWZ

Dowód wniesienia wadium

# MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego **do dnia 30.07.2015r. do godz. 10:00** w **Sekretariacie Szkoły Podstawowej Nr 204 w Łodzi, 92-610 Łódź, ul. Gajcego 7/11,**
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się Wykonawcy niezwłocznie.
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 30.07.2015r. o godz. 15:30** w **gabinecie Dyrektora (parter).**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące oceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert, Zamawiający na jego wniosek przekaże niezwłocznie informacje z otwarcia ofert.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek oferty oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacja istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.(zgodnie z art. 87 ust 2 ustawy)

# WALUTA ZAMÓWIENIA

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich (PLN).

# OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Ceny w ofercie przetargowej winny być wpisane do formularza cenowego oferty, mają obejmować wszystkie koszty, podatki i zastosowane rabaty i upusty finansowe. Powinny być wyliczone wg wzoru formularza cenowego załączonego do SIWZ.
2. Jeżeli Wykonawca zaproponuje w ofercie rabaty lub upusty nieuwzględnione w cenie wpisanej do formularza ofertowego Zamawiający nie będzie ich brał pod uwagę przy ocenie oferty. Cena winna być obliczona zgodnie z podanymi wymaganiami wskazanymi w formularzu cenowym.
3. Cena zamówienia będzie zawierała wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i będzie podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Sposób obliczenia ceny oferty: należy określić cenę netto za realizację zamówienia, a potem naliczyć właściwy podatek VAT i obliczyć wartość brutto oferty (w programie Excel wprowadzone są formuły, po wpisaniu cen jednostkowych netto oraz stawek podatku VAT automatycznie zostanie wyliczona wartość brutto). Wartość brutto stanowi cenę oferty.

# KRYTERIA WYBORU I ZASADY DOKONANIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

CENA **95 pkt**

WARUNKI GWARANCJI **5 pkt**

1. Cena oferty będzie oceniana według następującego wzoru:

*C naj*

*Wp*1 *= Rx*

###### *C of. bad*.

###### Wp1 - wartość punktowa obliczona do dwóch miejsc po przecinku,

**R**  - ranga w ocenie, tj 95 pkt

**Cnaj.** - cena najkorzystniejszej oferty (najtańsza)

**Cof.bad**.  - cena oferty badanej

1. Warunki gwarancji będą oceniane według następującego wzoru:

*T of. bad*.

*Wp*2 *= Rx*

###### *T max*

###### Wp2 - wartość punktowa obliczona do dwóch miejsc po przecinku,

**R**  - ranga w ocenie, tj 5 pkt

**Tof.bad.** – okres gwarancji oferty badanej

**T max**.  - najdłuższy oferowany okres gwarancji

1. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. W związku z powyższym Wykonawca wewnątrzwspólnotowy (spoza Polski) , którego sprzedaż jest eksportem towarów i usług i w kraju jego siedziby podlega zwolnieniu z podatku VAT w złożonej ofercie powinien pominąć stawkę podatku VAT.
3. Jeżeli taka oferta będzie zawierała stawkę podatku VAT kraju Wykonawcy, Zamawiający pominie tę stawkę   
   i zastosuje tryb określony w pkt 4.
4. Oferta najkorzystniejsza to oferta o najwyższej sumie punktów za cenę i warunki gwarancji.

# FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy (tj. drogą faksową lub elektroniczną, przy czym Wykonawca niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania zawiadomienia).
2. Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Umowa może zostać zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 2, jeżeli została złożona tylko jedna oferta, lub w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

# ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

### Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej "zabezpieczeniem". Zabezpieczenie musi zostać wniesione przed podpisaniem umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia.

### Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

### Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy na 10% ceny ofertowej brutto.

### Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

### Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Getin Noble Bank Spółka Akcyjna nr 56 1560 0013 2027 0305 8886 0001**

### W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

### Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

### Zamawiający informuje, iż w przypadku zabezpieczeń innych niż w pieniądzu:

1. Może z tytułu poręczenia lub gwarancji żądać płatności wszelkich kwot, za jakie poręczyciel lub gwarant odpowiada w ramach poręczenia lub gwarancji z powodu uchybień Wykonawcy w realizacji kontraktu, zgodnie z warunkami poręczenia lub gwarancji, oraz do jej wysokości. Poręczyciel lub gwarant winien bezzwłocznie wypłacić te kwoty na żądanie Zamawiającego i nie może wnieść jakiegokolwiek sprzeciwu niezależnie od powodu. Przed wniesieniem jakiegokolwiek roszczenia z tytułu zabezpieczenia, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę podając rodzaj uchybienia, w stosunku do którego roszczenie ma zostać wniesione.
2. Poręczenie lub gwarancja wchodzi w życie i obowiązuje od daty podpisania Umowy i będzie w mocy w wysokości 100% wysokości zabezpieczenia do dnia 30 po dacie wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane (tj. data wystawienia protokołu odbioru końcowego), a w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia do 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady.

### Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 151 ustawy:

1. 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane (tj. data wystawienia Świadectwa Przejęcia),
2. 30% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## 

# WZÓR PRZYSZŁEJ UMOWY

Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane we wzorze umowy stanowiącej  **Załącznik Nr 5** do SIWZ.

# ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy przysługują środki odwoławcze zawarte w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” w rozdziale 2, 3 i 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

# WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

**Załącznik 1A** -Tabela cenowa oferty;

**Załącznik 1B** - Formularz oferty;

**Załącznik 1C -** Dokumentacja projektowo – kosztorysowa

**Załącznik 1D** - Harmonogram

**Załącznik 2** - Oświadczenia z art. 22 ust. 1;

**Załącznik 3** - Oświadczenie z art. 24 ust. 1;

**Załącznik 4** - Podwykonawstwo;

**Załącznik 5** - Wzór umowy;

**Załącznik 6** - Oświadczenie z art. 24 ust. 2 pkt. 5;

**Załącznik 7** - Wykaz wykonanych robót budowlanych;

**Załącznik 8** - Wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia;

**Załącznik 9** – strona tytułowa oferty

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z treścią SIWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń

Podpisy członków Komisji:

Elżbieta Zjawiona – Przewodniczący Komisji Przetargowej ………………………………………………………….

Agnieszka Frątczak. - Członek Komisji Przetargowej ……………………………………………………….…

Anna Pietrzyk – Członek Komisji Przetargowej …………………………………………………...……